



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

О проведении Региональной олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году

29.11.2024

10-П-2526

Ханты-Мансийск

Во исполнение мероприятий (результатов), достижения показателей регионального проекта «Повышение финансовой грамотности» в 2024 году, в целях повышения интереса и мотивации школьников и студентов к получению новых знаний и навыков в сфере финансовой грамотности, осознания её важности и практической пользы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении Региональной олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году (далее – Олимпиада) согласно приложению 1 к настоящему приказу (далее – Положение).

1.2. Сроки проведения Олимпиады с 20 декабря 2024 года по 14 февраля 2025 года.

2. Руководителям органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим управление в сфере образования:

2.1. В срок до 25 декабря 2024 года определить лицо, ответственное и уполномоченное на получение олимпиадных заданий (в электронной форме) от муниципального образования и предоставить сведения в адрес Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2.2. Обеспечить проведение Олимпиады в соответствии с Положением, обеспечив участие в Олимпиаде не менее 30 % обучающихся всех подведомственных образовательных организаций в период с 25 декабря 2024 года по 14 февраля 2025 года.

3. Руководителям организаций, подведомственным Департаменту, реализующим программы среднего профессионального образования:

3.1. В срок до 25 декабря 2024 года определить лицо, ответственное и уполномоченное на получение олимпиадных заданий (в электронной форме) и предоставить сведения в адрес Департамента по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу.


3.2. Обеспечить проведение Олимпиады в соответствии с Положением, обеспечив участие в Олимпиаде не менее 30 % обучающихся всех подведомственных образовательных организаций в период с 25 декабря 2024 года по 14 февраля 2025 года.

4. Автономному учреждению дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» обеспечить рассылку олимпиадных заданий в соответствии с представленными данными согласно п.2.1, 3.1. в срок до 14 января 2025 года по защищенным каналам связи.

5. Административно-ресурсному отделу Административного управления Департамента (А.В.Никонову) обеспечить рассылку и размещение настоящего приказа на сайте Департамента.

6. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на начальника Административного управления Департамента Л.В.Цулая.

Директор Департамента



А.А.Дренин

Приложение 1 к приказу
Департамента образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от « ___ » _____ 2024 года № _____

Положение о проведении Региональной олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024 – 2025 учебном году

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении Региональной олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения Региональной олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству (далее – Олимпиада), порядок участия в Олимпиаде, порядок определения победителей и призеров Олимпиады в 2024-2025 учебном году.

1.2. Олимпиада проводится по основам финансовой грамотности и предпринимательству для обучающихся 5-11 классов общеобразовательных организаций, студентов 1 курса образовательных организаций среднего профессионального образования, расположенных на территории автономного округа, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) и реализующих основные общеобразовательные программы общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Основной целью Олимпиады в 2024-2025 учебном году является повышение интереса и мотивации школьников и студентов к получению новых знаний и навыков в сфере финансовой грамотности, осознания её важности и практической пользы, стимулирования интереса к самообразованию в области финансовой грамотности.

1.4. Задачи Олимпиады:

1.4.1. Распространение и популяризация среди молодёжи знаний в области финансовой грамотности.

1.4.2. Повышение финансовой грамотности обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций.

1.5. Организатором Олимпиады является Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.6. Соорганизаторами Олимпиады в 2024-2025 учебном году (организационно-методическое сопровождение проведения Олимпиады,

тиражирование олимпиадных заданий для проведения Олимпиады на базе подведомственных организаций, организация сбора согласий на обработку персональных данных участников Олимпиады в порядке и сроки, установленные Положением об Олимпиаде, формирование протокола об итогах выполнения участниками олимпиадных заданий, определение победителей и призеров Олимпиады на уровне муниципального образования) являются органы местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования (далее – ОМСУ) и образовательные организации среднего профессионального образования, расположенные на территории автономного округа, расположенные на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) и реализующие основные образовательные программы общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования (далее – соорганизаторы).

1.7. По отдельному приказу ОМСУ – соорганизатора Олимпиады, назначаются соорганизаторами представители, подведомственных общеобразовательных организаций для проведения Олимпиады (далее – муниципальные соорганизаторы).

1.8. Передачу олимпиадных заданий для проведения Олимпиады, ключ для их оценивания осуществляет АУ «Институт развития образования» в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

1.9. Рекомендуются осуществлять передачу комплектов олимпиадных заданий по защищенным каналам связи.

1.10. Лицо, получившее материалы (в электронном виде) несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий.

1.11. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся 5-11-х классов общеобразовательных организаций, студенты 1 курса образовательных организаций среднего профессионального образования, расположенных на территории автономного округа (далее – участники).

1.12. Соорганизаторами Олимпиады обеспечивается участие в Олимпиаде не менее 30 % обучающихся всех подведомственных образовательных организаций.

1.13. Информация о проведении Олимпиады, правилах участия и результатах является открытой, размещается на официальных сайтах Департамента и соорганизаторов Олимпиады (далее – сайты Олимпиады).

1.14. Олимпиада проводится в очном формате на базе образовательных организаций. Места проведения Олимпиады должны соответствовать нормам Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.

1.15. Для проведения Олимпиады соорганизаторы:

– определяют лицо(а), ответственное(ые) и уполномоченное(ые) на получение олимпиадных заданий;

– утверждают графики проведения олимпиадных испытаний с учетом установленного настоящим приказом периода проведения Олимпиады;

– формируют Итоговый протокол проведения Региональной олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году по муниципальному образованию/образовательной организации среднего профессионального образования (Приложение 1 к настоящему Положению) и направляют адрес Департамента.

1.16. Для проведения Олимпиады муниципальные соорганизаторы и соорганизаторы со стороны образовательных организации среднего профессионального образования

– утверждают составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий Олимпиады;

– обеспечивают создание условий для участников Олимпиады в соответствии с нормами Роспотребнадзора, установленными на момент проведения олимпиадных испытаний;

– обеспечивают регистрацию участников, сбор и хранение согласий на обработку персональных данных участников Олимпиады до начала проведения олимпиадных испытаний;

– обеспечивают распечатывание олимпиадных заданий, шифрование работ перед проведением олимпиадных испытаний;

– обеспечивает фиксирование времени сдачи конкурсной работы по итогам выполнения заданий Олимпиады на каждом индивидуальном бланке участников, а также внесение этих сведений в протокол;

– в дни проведения испытаний организует наблюдение за соблюдением необходимых требований;

– обеспечивает работу жюри Олимпиады.

1.17. Жюри Олимпиады:

– проверяет и оценивает результаты выполнения олимпиадных заданий;

– формирует список победителей и призёров Олимпиады по каждой образовательной организации;

– по итогам заседания оформляет протокол, включающий итоговую таблицу результатов и список победителей и призёров Олимпиады (Приложение 2 к настоящему Положению);

– совместно с Оргкомитетом Олимпиады рассматривает апелляции участников Олимпиады;

– предоставляет в Оргкомитет предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Олимпиады;

– несёт ответственность за качество проверки и оценки олимпиадных заданий, сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой работ участников Олимпиады.

II. Порядок проведения Олимпиады

2.1. Для проведения Олимпиады каждая образовательная организация составляет и утверждает график проведения Олимпиады с учетом установленного настоящим приказом периода проведения Олимпиады с 20 декабря 2024 года по 14 февраля 2025 года.

2.2. Олимпиада проводится в форме выполнения олимпиадных заданий, заранее подготовленных и переданными организатором Олимпиады соорганизаторам и зашифрованными представителями образовательных организаций, ответственных за проведение Олимпиады в каждой образовательной организации непосредственно перед началом олимпиадных испытаний на каждого участника Олимпиады индивидуально.

Участникам Олимпиады предлагается решение тестовых заданий в рамках тем по экономике, финансовой грамотности, предпринимательству и включают в себя:

- задания на выбор правильных ответов из предложенного списка;
- задание на заполнение пробелов (вставить пропущенное слово, определение, дату);
- задание на установление соответствий позициям, представленным в двух перечнях;
- задание на решение задач по экономике.

Выполнение олимпиадного задания имеет временные ограничения – 60 минут.

2.3. Образовательные организации создают для каждого участника рабочие места для проведения Олимпиады.

В дни проведения Олимпиады необходимо:

- провести регистрацию участников;
- обеспечить тиражирование материалов, для каждого участника Олимпиады, приготовить индивидуальный пакет заданий в соответствии с классом обучения;
- осуществить кодирование (обезличивание) работ участников при выдаче бланков олимпиадных заданий;
- назначить ответственных для осуществления контроля в аудиториях проведения Олимпиады;
- обеспечить фиксацию времени сдачи выполненных работ участниками Олимпиады на бланке каждого участника, а также занести данные сведения в реестр присутствующих, согласно регистрации участников для отражения данных сведений в итоговом протоколе;
- обеспечить контроль за соблюдением участниками требований Порядка и локальных актов, касающихся проведения Олимпиады;
- осуществить хранение работ участников Олимпиады не менее двух месяцев с момента ее проведения;
- обеспечить работу жюри для проверки работ;

– осуществить декодирование работ участников Олимпиады после проверки работ Жюри,

– осуществить подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов Олимпиады;

– сформировать итоговый протокол результатов Олимпиады от каждой образовательной организации.

2.4. Соорганизаторам утвердить результаты Олимпиады по муниципальному образованию (для ОМСУ) и на базе образовательной организации (для образовательных организаций среднего профессионального образования) и направить в электронном виде протоколы итоговых результатов Олимпиады в адрес Департамента не позднее 17:00 (местного времени) 14 февраля 2025 года.

III. Порядок определения победителей и призёров Олимпиады

3.1. По итогам Олимпиады на основании результатов, которые вносятся в итоговую таблицу результатов участников Олимпиады, в каждой образовательной организации определяются победители (Диплом I степени) и призёры (Дипломы II и III степени) при условии, что участники Олимпиады выполнили задания Олимпиады в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады.

3.2. Победителями Олимпиады признаются участники, занимающие в рейтинговой таблице места в порядке убывания, начиная с первого, из расчёта не более 1 % от общего количества участников Олимпиады в каждой образовательной организации, при этом участники должны набрать 70 % и более от возможного количества баллов. При этом при наличии участников с равным количеством баллов определяющим критерием при определении победителей является минимальное время, затраченное на выполнение олимпиадных заданий, которое фиксируется при сдаче работы ответственными за проведение Олимпиады в каждой образовательной организации непосредственно на каждой работе участника и вносятся в итоговые протоколы.

3.3. Призерами Олимпиады признаются все участники, следующие в порядке убывания за победителями в каждой образовательной организации из расчёта не более 1 % от общего количества участников – призёры II степени, не более 1 % - призёры III степени, при этом участники должны набрать 70 % и более от максимально возможного количества баллов. При этом при наличии участников с равным количеством баллов определяющим критерием при определении призеров является минимальное время, затраченное на выполнение олимпиадных заданий, которое фиксируется при сдаче работы ответственными за проведение Олимпиады в каждой образовательной организации непосредственно на каждой работе участника и вносятся в итоговые протоколы.

3.4. В случае, если качество выполнения Олимпиадных заданий, ниже установленного пунктами 3.2 и 3.3, победителями (призерами) не признается ни один участник Олимпиады.

3.5. Итоговая таблица, список победителей и призёров оформляются протоколом Олимпиады, направляются для утверждения в Департамент не позднее 17:00 (местного времени) 14 февраля 2025 года.

3.6. Электронные версии дипломов победителей и призеров Олимпиады оформляются соорганизаторами Олимпиады и размещаются на сайте соорганизаторов Олимпиады.

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
проведения Региональной олимпиады по финансовой грамотности и
предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры в 2024-2025 учебном году

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПО УСТАВУ
(заполняют соорганизаторы со стороны образовательных организаций среднего профессионального образования)

Количество участников всего _____

В том числе:

5 класс _____

6 класс _____

7 класс _____

8 класс _____

9 класс _____

10 класс _____

11 класс _____

Студенты 1 курса (заполняют соорганизаторы со стороны образовательных организаций среднего профессионального образования) _____

Даты проведения Олимпиады _____

Члены жюри (список членов жюри с указанием: Ф.И.О. - полностью, занимаемой должности, учёного звания – при наличии):

Повестка дня:

1. Обобщение итогов проведения Региональной олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году на базе общеобразовательных организаций муниципального образования _____ / на базе образовательной организации среднего профессионального образования _____

2. Утверждение итогов проведения Региональной олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного округа –

Югры в 2024-2025 учебном году в муниципальном образовании _____ /
на базе образовательной организации среднего профессионального образования

3. Утверждение протокола(ов) заседания(й) жюри Региональной олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году на базе общеобразовательных организаций /на базе образовательной организации (для организаций СПО)

Постановили:

1. Утвердить итоги Региональной олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году, определить победителей и призеров Олимпиады в муниципальном образовании _____ / на базе образовательной организации среднего профессионального образования

(Приложение в Итоговому протоколу).

Руководитель ОМСУ

ФИО

подпись

Приложение к Итоговому протоколу
к Положению о проведении
Региональной олимпиады по финансовой грамотности
и предпринимательству для школьников, студентов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году

**Форма итоговой таблицы результатов участников Региональной олимпиады по
финансовой грамотности и предпринимательству для школьников, студентов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
в 2024-2025 учебном году**

Приложение к Итоговому протоколу № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года

**Итоговая таблица победителей и призеров Региональной олимпиады по финансовой
грамотности и предпринимательству для школьников, студентов Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году**

Наименование муниципального образования _____

Количество участников всего _____

Количество участников, вошедших в число победителей (Диплом I степени) _____

Максимально возможное количество баллов (100 баллов):

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Класс обучения	Время начала выполнения заданий	Время завершения выполнения заданий	Количество баллов	Статус (Победитель, призер 2/3 степени)
1						
2						
...						

Приложение 2
к Положению о проведении
Региональной олимпиады по финансовой грамотности
и предпринимательству для школьников, студентов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году

ПРОТОКОЛ
заседания жюри Региональной олимпиады по финансовой грамотности и
предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры в 2024-2025 учебном году
(оформляется каждой образовательной организацией, проводившей Олимпиаду)

«__» _____ 20__ г.

№ __

НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПО УСТАВУ

Количество участников всего _____

В том числе:

5 класс _____

6 класс _____

7 класс _____

8 класс _____

9 класс _____

10 класс _____

11 класс _____

Студенты 1 курса (для образовательных организаций СПО) _____

Место проведения: _____

Даты проведения Олимпиады _____

Члены жюри (список членов жюри с указанием: Ф.И.О. - полностью, занимаемой должности, учёного звания – при наличии):

Повестка дня:

1. Подведение итогов Региональной олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году.

2. Утверждение отчета жюри о результатах проведения региональной олимпиады школьников по финансовой грамотности 20__ года.

Постановили:

1. Утвердить итоги Региональной олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).

Особое мнение членов жюри по итогам проведения олимпиады:

Председатель жюри _____ / _____

Секретарь жюри _____ / _____

Приложение к протоколу жюри
к Положению о проведении
Региональной олимпиады по финансовой грамотности
и предпринимательству для школьников, студентов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году

**Форма итоговой таблицы результатов участников Региональной олимпиады по
финансовой грамотности и предпринимательству для школьников, студентов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
в 2024-2025 учебном году**

Приложение к протоколу № ____ от « ____ » _____ 20__ года

**Итоговая таблица результатов
участников Региональной олимпиады по финансовой грамотности и
предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры в 2024-2025 учебном году**

Наименование муниципального образования _____
Наименование образовательной организации по уставу _____

Количество участников всего _____

В том числе:

5 класс _____

6 класс _____

7 класс _____

8 класс _____

9 класс _____

10 класс _____

11 класс _____

Студенты 1 курса (для образовательных организаций СПО) _____

Количество участников, вошедших в число победителей (Диплом I степени) _____

Максимально возможное количество баллов (100 баллов):

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Класс обучения	Время начала выполнения заданий	Время завершения выполнения заданий	Количество баллов	Статус (Победитель, призер 2/3 степени, участник)
1						
2						
...						

Председатель жюри _____ / _____ /

Члены жюри: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Приложение 2 к приказу
Департамента образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от «__» _____ 2024 г. № _____

Наименование муниципального образования _____

**Наименование ОМСУ / образовательной организации среднего профессионального образования,
расположенной на территории автономного округа**

Форма предоставления сведений об ответственном и уполномоченном на получение олимпиадных заданий
для проведения отборочного этапа Региональной олимпиады по финансовой грамотности
и предпринимательству для школьников, студентов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
в 2024 – 2025 учебном году

ФИО полностью	Наименования учреждения (подразделения), должность	Адрес электронной почты	Контактный (сотовый) номер телефона