

**Руководителю  
общеобразовательной  
организации**

**Уважаемый руководитель!**

Во исполнение приказа Департамента образования и науки ХМАО – Югры от 22.03.2024 №10-П-553 «Об организации и обеспечении деятельности Апелляционной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024 году», департамента образования администрации города от 21.05.2024 №34-П-467 «О создании условий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории города Нижневартовска в 2024 году» напоминаем Вам порядок подачи и рассмотрения **апелляций участников ГИА о несогласии с выставленными баллами.**

Порядок подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами участниками государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена (далее – ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ) и ее рассмотрения Апелляционной комиссией ХМАО – Югры утвержден приказом Департамента образования и науки ХМАО – Югры от 22.03.2024 №10-П-553 «Об организации и обеспечении деятельности Апелляционной комиссии ХМАО – Югры в 2024 году».

Порядком (раздел 5) установлено, что:

1. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение ДВУХ РАБОЧИХ дней, следующих за официальным днем объявления результатов ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ по соответствующему учебному предмету в установленной форме (1-АП, 1-АП-КЕГЭ).

Апелляция составляется в письменной форме в двух экземплярах: один передается в Апелляционную комиссию, другой, с пометкой о принятии ее на рассмотрение в Апелляционную комиссию, остается у участника ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ.

2. Обучающиеся подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами руководителю общеобразовательной организации (ответственному лицу, назначенному в образовательной организации), в которой они были допущены к ГИА. Руководитель ОО, ответственное лицо, назначенное в ОО за прием апелляций, должен **незамедлительно обеспечить передачу апелляции в департамент образования администрации города Нижневартовска по защищенному каналу:**

**ГИА-9 - на АП Нижневартовск 2**

**ГИА-11 - на АП Нижневартовск 28.**

3. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также

по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий КИМ с кратким ответом, с нарушением участником экзамена требований Порядка проведения ГИА-9, нарушением участником экзамена требований Порядка проведения ГИА-11, с неправильным заполнением бланков и дополнительных бланков ответов.

Апелляционная комиссия не рассматривает записи в черновиках и на КИМ в качестве материалов апелляции о несогласии с выставленными баллами.

4. Рассмотрение апелляции осуществляется несколькими способами (определяется участником ГИА на выбор при подаче апелляции):

«в моём присутствии» (с использованием технологии видеоконференцсвязи в пункте рассмотрения апелляций, организованном в департаменте образования администрации города Нижневартовска по адресу: город Нижневартовск, улица Дзержинского, 15/13, каб. 504);

«в присутствии законного представителя»;

«без меня (моих представителей)».

В случае личного присутствия при рассмотрении апелляции участник ГИА аргументированно обосновывает членам Апелляционной комиссии свою претензию.

В случае, если участник экзамена, подавший апелляцию, по каким-либо причинам не может присутствовать на заседании Апелляционной комиссии в назначенное время, апелляция рассматривается членами Апелляционной комиссии без присутствия участника экзамена.

Секретарь Апелляционной комиссии через ответственного лицо в школе информирует апеллянта и (или) его родителей (законных представителей) о дате, времени и месте рассмотрения апелляции.

Время, рекомендуемое на рассмотрение одной апелляции (включая разъяснения по оцениванию развернутых и (или) устных ответов), **не более 20 минут.**

5. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами Апелляционная комиссия принимает решение:

об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (отсутствие технических ошибок и (или) ошибок оценивания экзаменационной работы);

об удовлетворении апелляции и пересчете баллов (наличие технических ошибок и (или) ошибок оценивания экзаменационной работы).

Решения членами Апелляционной комиссии могут приниматься как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения по изменению выставленных баллов за выполненные участником экзамена задания, в соответствии с критериями оценивания.

Решение по результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами Апелляционной комиссией фиксируется в протоколе рассмотрения апелляции.

По итогам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными

баллами апеллянту выдается Уведомление (форма У-33). В случае рассмотрения апелляции с присутствием апеллянта, Уведомление (форма У-33) доводится до сведения апеллянта, его родителей (законных представителей) в устной форме, с направлением в образовательную организацию для обеспечения передачи апеллянту или его родителям (законным представителям) в день проведения заседания Апелляционной комиссии.

Ответственные лица в образовательных организациях в течение 1 рабочего дня направляют участникам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ форму У-33 и обеспечивают её подписание. Подписанную участником ГИА форму У-33 необходимо отсканировать и направить секретарю Апелляционной комиссии через ЗКС департамента образования (АП Нижневартовск 2, Нижневартовск 28).

В случае невозможности по объективным причинам личного уведомления апеллянта ответственные лица образовательных организаций направляют форму У-33 на электронный и почтовый адрес апеллянта, его родителя (законного представителя) с направлением секретарю Апелляционной комиссии соответствующих подтверждающих документов.

Участники экзаменов вправе отозвать апелляцию со дня подачи апелляции, но не позднее дня заседания Апелляционной комиссии. Для отзыва апелляции участник экзаменов может направить заявление об отзыве в письменной форме (приложение):

в Апелляционную комиссию;

в образовательные организации, в которых они были допущены к ГИА.

Руководитель организации, принявшей заявление об отзыве апелляции, передает ее в Апелляционную комиссию в течение одного рабочего дня после его получения.

Просим довести данную информацию до сведения участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, родительской, педагогической общественности и обеспечить своевременную передачу апелляций участников ГИА.

Начальник отдела  
общего образования



А.Н. Гайфуллина

Исполнитель:  
главный специалист отдела общего образования  
департамента образования администрации города  
Лариса Владимировна Козаченко, тел.: (3466)43-45-22