



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 12»**

ПРИКАЗ

от «10» июня 2024 г.

№ 805/01-13

Об организации питания обучающихся
с участием родителей (законных представителей)
в 2024-2025 учебном году

Во исполнение ст. 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 28.01.2016 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», приказа МБОУ «СШ №12» от 10.06.2024 №802/01-13 «Об организации питания в 2024-2025 учебном году», в целях обеспечения питанием обучающихся школы за дополнительную родительскую плату,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УР Кунаевой М.С. в срок до 01.09.2024 г.:

1.1. ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся 1-11-х классов с условиями Договора по организации питания обучающихся с участием родителей (законных представителей) путем размещения документа на сайте образовательной организации;

1.2. организовать заключение договора оферты с родителями (законными представителями) обучающихся с выдачей подписного листа - приложения к договору с указанием номера лицевого счета для внесения родительской платы за питание ребенка.

2. Классным руководителям 1-11-х классов:

2.1. довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию:

2.2.1. о сумме предоставляемых бесплатно завтраков и размерах дополнительной родительской платы: 5-11 классы – 107,79 руб.,

2.2.2. о подаче родителями (законными представителями) в срок до 01.09.2024 года заявления о предоставлении обучающемуся школьного питания в соответствии с выбранной формой;

2.2.3. организовать в срок до 01.09.2024года заключение договора оферты с родителями (законными представителями) вновь прибывших обучающихся с выдачей подписного листа – приложения к договору с указанием номера лицевого счета;

2.2.4. осуществлять ежедневный учет фактического питания обучающихся и контроль по суммам остатков на лицевых счетах обучающихся;

2.2.5. проводить разъяснительную работу по преимуществу полноценного сбалансированного горячего питания среди обучающихся и их родителей (законных представителей)

2.2.6. ежедневно проверять в карточке ученика «Тип питания», «Категорию питания», поступление денежных средств от родителей (законных представителей).

3. Боксбергер Н.А., социальному педагогу, своевременно сформировать списки обучающихся, имеющих право на социальную поддержку в виде бесплатного двухразового питания в срок до 01.09.2024г.

4. Бетлей Е.С., бухгалтеру, своевременно производить сверку суммы поступивших платежей по родительской плате с организацией, оказывающей услуги питания обучающимся.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УР Кунаеву М.С.

Копия верна

Директор школы

О.А. Лещинская

Исполнитель:
Кунаева М.С.,
заместитель директора по УР