



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 12»**

**ПРИКАЗ**

от «07» ноября 2024 г.

№ 1463/01-13

Об утверждении Положения о деятельности  
«Детского Ревизорро» в МБОУ «СШ №12»

На основании письма департамента образования города Нижневартовска от 06.11.2024 № 34-Исх-6538 «Об обеспечении контроля за организацией питания и повышения уровня удовлетворенности обучающихся», с целью обеспечения контроля за организацией питания и повышения уровня удовлетворенности обучающихся, предоставляемой услугой по организации питания

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о деятельности «Детского Ревизорро» в МБОУ «СШ №12».
2. Заместителю директора Кореновой Н.В. разместить Положение о деятельности «Детского Ревизорро» в МБОУ «СШ №12» до 08.11.2024г.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Кунаеву М.С.

**Копия верна**

Исполняющий обязанности директора школы

М.С. Кунаева

Исполнитель:  
Кунаева М.С., заместитель директора

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о деятельности «Детского Ревизорро» в МБОУ «СШ №12»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, функции и полномочия «Детский Ревизорро» МБОУ «СШ №12» (далее «Детского Ревизорро»), порядок формирования, осуществления деятельности «Детский Ревизорро» и взаимодействия с иными органами и структурными подразделениями школы .

### 2. Статус «Детский Ревизорро»

2.1. «Детский Ревизорро» является общественным объединение обучающихся 1-11 классов, количественный состав не более 5 человек, состав который формируются выборочно.

2.2. «Детский Ревизорро» создается в целях осуществления детского общественного контроля за качеством школьного питания.

2.3. В своей деятельности «Детский Ревизорро» руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными требованиями к школьному питанию, настоящим Положением.

### 3. Функции «Детский Ревизорро»

3.1. На «Детский Ревизорро» возлагаются следующие функции:

- 1) Наблюдение и контроль:
  - за чистотой обеденного зала;
  - за наличие и состояния спецодежды работников школьной столовой;
  - за качество приготовленных блюд.

3.2. При проведении проверок «Детский Ревизорро» фиксирует состояния организации школьного питания и доводит результаты контроля до сведения родительской и детской общественности в социальных сетях и на сайтах образовательной организации.

### 4. Права и полномочия «Детский Ревизорро»

4.1. «Детский Ревизорро» имеет право:

- 1) Задавать вопросы ,относящиеся контролю, работникам столовой и ответственному по питанию;
- 2) Осуществлять фото или видеосъемку процесса организации питания;
- 3) вносить предложения по улучшению организации и качества питания.

4.2. Ревизор обязан:

- 1) информировать администрацию школу о результатах проведенных контрольных мероприятий;
- 2) соблюдать этику культуру и этику поведения;
- 3) «Детский Ревизорро» при осуществления контроля обязан соблюдать санитарные требования к внешнему виду.

### 5. Порядок проведения проверок

5.1. «Детский Ревизорро» проводит проверку не реже одного раза в неделю.

5.2. В состав групп входят обучающиеся разных возрастных категорий, состав групп меняется еженедельно.

### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Директором МБОУ «СШ №12» и действует в течение текущего учебного года.

