



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 12»**

ПРИКАЗ

от «10» июня 2024 г.

№ 808/01-13

О контроле за организацией
полноценным горячим питанием обучающихся
с особенностями здоровья
в 2024-2025 учебном году

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов, Методических рекомендаций МР 2.4.0180 – 20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г., Положения об организации питания обучающихся МБОУ «СШ №12», в целях улучшения работы по организации полноценного горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024- 2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по осуществлению контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся с особенностями здоровья 1-11 классов в школьной столовой в следующем составе:

Председатель – Кунаева М.С., заместитель директора по УР.

Члены комиссии:

Савельева О.В., ответственная за льготное питание в школьной столовой;

Боксбергер Н.А., социальный педагог школы;

Минтус С.А., председатель УС;

Твердомед С.А., член управляющего совета;

Гарипова Г.М., фельдшер школы.

2. Комиссии проводить контроль за организацией полноценного горячего питания обучающихся с особенностями здоровья, не реже одного раза в месяц.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях управляющего совета, административных и производственных совещаниях, классных родительских собраниях.

4. Заместителю директора по УР Кунаевой М.С. осуществлять контроль за организацией работы классных руководителей по охвату полноценным горячим питанием обучающихся 1-11 классов с особенностями здоровья в 2024-2025 учебном году.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

5.1. контролировать своевременную подачу заявки на питание в школьную столовую;

5.2. взять на контроль питание обучающихся с особенностями здоровья в школьной столовой;

5.3. проводить совместно с медицинским работником школы разъяснительную работу с обучающимися с особенностями здоровья и их родителями (законными представителями) о необходимости получения полноценного горячего питания, о санитарно-гигиенических требованиях перед приемом пищи.

6. Есиповой Н.А., заведующей производством, обеспечить контроль:

6.1. за санитарным состоянием и содержанием производственных помещений пищеблоков, посуды, инвентаря, оборудования пищеблоков, централизованных источников водоснабжения, водоотведения;

6.2. за приемом пищевых продуктов и продовольственного сырья, порядком их хранения;

6.3. приготовлением блюд в соответствии с циклическим меню для обучающихся с особенностями здоровья;

6.4. технологией приготовления блюд в соответствии с технологическими картами;

6.5. обеспечить бесперебойную организацию питания обучающихся в соответствии с утвержденным меню и графиком питания.

7. Савельевой О.В., ответственной за льготное питание, осуществлять еженедельный контроль за реестром обучающихся 1-11 классов льготной категории.

8. Дежурным администраторам Еременко В.Т., Яковлевой Е.П., Бей О.П., Кунаевой М.С., Трищ Г.Ю., Кореновой Н.В., Шендриковой А.В. осуществлять контроль школьной столовой перед питанием обучающихся в соответствии с графиком своего дежурства.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УР Кунаеву М.С.

Копия верна

Директор школы

О.А. Лещинская

Исполнитель:

Кунаева М.С.,

заместитель директора по УР